

**Приказ
по Управлению образования
МР «Карабудахкентский район»**

от 11.02.2026г.

№24

с.Карабудахкент

О проведении муниципального этапа Регионального конкурса профессионального мастерства среди советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций «Лучший советник директора Республики Дагестан»

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 09.02.2026г. №08/1-119/26 о проведении Регионального конкурса профессионального мастерства среди советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций «Лучший советник директора Республики Дагестан», в рамках реализации пункта 4 Плана мероприятий Министерства образования и науки Республики Дагестан, посвящённых празднованию Года единства народов России в Республике Дагестан (приказ Минобрнауки РД от 14 января 2026 г. № 08/1-8,26) и в целях поддержки эффективных, талантливых и результативных советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, а также распространения опыта профессионального мастерства и выявления лучших практик работы с целью повышения имиджа и продвижения профессии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Регионального конкурса профессионального мастерства среди советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций «Лучший советник директора Республики Дагестан» с 19.02.2026г. по 02.03.2026г. (далее-Конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении муниципального этапа Регионального конкурса профессионального мастерства среди советников директоров по воспитанию и взаимодействию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций «Лучший советник директора Республики Дагестан» к настоящему приказу;

2.2. Состав организационного комитета:

Председатель комиссии: Каирбеков А.К. – начальник УО;

Члены комиссии по оцениванию конкурсных работ:

1. Абулашева Г.А. - заместитель начальника УО
2. Салаватова Н.Г. - ведущий специалист УО;
3. Гарумова Г.Г. - ведущий специалист УО;
4. Сунгурова А.Г. - ведущий специалист УО;
5. Гаджамматова З.А. - ведущий специалист УО.
6. Унаева Р.Д. – работник Местного отделения «Движения первых».

3. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить участие советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальном этапе Конкурса;

4. Методическому отделу Управления образования (Керимгаджиева Г.Н.) разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ "Управление образования МР "Карабудахкентский район" в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А. Каирбеков

**Положение о муниципальном этапе Регионального конкурса
профессионального мастерства среди
советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями образовательных организаций «Лучший
советник директора Республики Дагестан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения Регионального конкурса профессионального мастерства среди советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций «Лучший советник директора Республики Дагестан» (далее – Конкурс).

1.2. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятых решений, равенство условий для всех участников.

1.3. Конкурс направлен на выявление, поддержку и поощрение талантливых педагогов, повышение престижа профессии советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, расширение профессиональных контактов, внедрение современных педагогических технологий в систему воспитания области.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

- выявление и поддержка эффективных, талантливых и результативных советников, а также распространение опыта профессионального мастерства и выявление лучших практик работы с целью повышения имиджа и продвижения профессии. Задачи:

- выявление и трансляция новых форм, практик и инновационного педагогического опыта воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций;

- повышение статуса советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- раскрытие творческого потенциала педагогических работников, работающих советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- стимулирование профессионального роста советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3. Руководство Конкурсом

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет региональный организационный комитет, состав которого утверждается ГБУ ДПО РД «ДИРО» совместно с региональным ресурсным центром «Навигаторы детства» (далее – региональный оргкомитет).

3.2. Региональный оргкомитет:

- координирует работу по подготовке и проведению Конкурса;
- организует информационную кампанию проведения Конкурса;
- определяет сроки, место проведения Конкурса;
- определяет перечень и формат проведения конкурсных испытаний Конкурса;
- обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса; - утверждает победителей и призеров в номинациях.

Решения регионального оргкомитета оформляются протоколами и подписываются его председателем (сопредседателем).

Члены регионального оргкомитета могут входить в состав жюри.

3.3. Организационное, методическое, экспертное, информационное сопровождение Конкурса осуществляет Ресурсный центр при поддержке Министерства образования и науки Республики Дагестан.

3.4. Региональным оператором Конкурса является Региональный Ресурсный центр «Навигаторы детства».

3.4.1. Региональный оператор:

- принимает заявки, формирует списки участников Конкурса;
- проверяет соответствие представленных документов и конкурсных материалов участников (техническая экспертиза);
- формирует состав регионального жюри Конкурса, обеспечивая возможность оценки конкурсных материалов заочного этапа и прохождения конкурсных испытаний очного этапа не менее чем тремя экспертами;
- обеспечивает обработку результатов конкурсных испытаний заочного и очного этапов Конкурса;
- осуществляет организационно-техническое сопровождение заочных и очных конкурсных испытаний Конкурса;
- информирует педагогическую общественность об итогах заочного и очного этапов Конкурса;
- организует проведение церемонии награждения победителей (I место) и лауреатов (II и III место) Конкурса;

3.5. Жюри:

3.5.1. Для оценивания конкурсных испытаний по согласованию с учредителями Конкурса формируется профессиональное экспертное сообщество и детский экспертный совет.

3.5.2. Детский экспертный совет:

- формируется из числа обучающихся образовательных организаций, принявших участие на окружном форуме «Новая философия воспитания»;
- осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов и выполненных заданий участниками Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных испытаний;

3.6. Решения жюри являются окончательными, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежат.

3.7. Председатель жюри:

- избирается из общего числа членов жюри;
- организывает работу жюри;
- подписывает сводные протоколы;
- имеет право решающего голоса в спорных вопросах.

4. Участники Конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – педагогические работники муниципальных общеобразовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций работающие в должности «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» со стажем воспитательной работы не менее 1-го года.

5. Этапы и сроки проведения Конкурса

5.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

I этап – заявочный (в период с 9 по 16 февраля 2026 г. включительно)

II этап – муниципальный уровень – «Воспитательное событие» (в период 19 февраля по 2 марта 2026 г.)

III этап – республиканский уровень – видеоролик «Визитная карточка «Я – советник» и «Паспорт воспитательной практики» (в период с 5 по 16 марта 2026 г.).

6. Финальный этап

6.1. Конкурсное испытание: «Пресс-конференция «Вопрос Советнику» (список участников, место и время проведения Пресс- конференции оргкомитет сообщит дополнительно).

6.2. Порядок предоставления документов, конкурсных материалов, проведения конкурсных испытаний

6.3. Для участия в Конкурсе советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями предоставляют в Оргкомитет Конкурса на электронный адрес cdi05@list.ru материалы **заявочного этапа** (в срок до 16 февраля 2026 г.):

- портфолио, отражающие компетенции заявителя, например, дипломы, грамоты и другие значимые достижения; фотографии, подтверждающие участие в мероприятиях и воспитательную работу; приветствуется использование инфографики, креативных решений;

- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса согласно приложению 1 к настоящему Положению;

6.4. По решению, принятому Оргкомитетом, в зависимости от количества набранных баллов формируется рейтинговый список участников заявочного этапа Конкурса. Рейтинговый список ранжируется от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов.

6.4.1. Итоги оценки результатов заявочного этапа Конкурса направляются курирующему муниципальному координатору, для проведения муниципального этапа.

6.5. Муниципальный уровень – «Воспитательное событие». Формат конкурсного испытания: воспитательное мероприятие с обучающимися в общеобразовательной организации/среднего профессионального образования, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.

6.5.1 Организационная схема конкурсного испытания: тема мероприятия, возраст детей и последовательность выступлений определяются участником самостоятельно. Конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 этап – проведение мероприятия с детьми, 2 этап – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри.

6.5.2. Регламент конкурсного испытания – 40 минут (проведение мероприятия – 30 минут; ответы на вопросы членов жюри – 10 минут).

6.5.3. Критерии оценки: реализация содержания федеральной программы воспитания; разнообразие и новизна методических приемов решения воспитательных задач; организационная культура, речевая, коммуникативная культура, личностно - профессиональные качества, рефлексивная культура (на этапе самоанализа) педагога.

6.6. Конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – советник».

6.6.1. Формат конкурсного испытания: для участия в конкурсном испытании конкурсант предоставляет видеоролик продолжительностью до 3 минут. Видеоролик должен содержать информацию о достижениях конкурсанта в профессиональной и общественной деятельности, отражать его профессиональную культуру, демонстрировать современные способы организации воспитательной деятельности.

6.6.1. Организационная схема конкурсного испытания:

- видеоролик размещается конкурсантом на Яндекс.диск с предоставлением полного доступа на почту организационного комитета cdi05@list.ru.

- технические требования к видеоролику – возможность просмотра в режимах онлайн и офлайн; разрешение – 1920*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mp4.

- видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием муниципалитета Республики Дагестан, населенного пункта, образовательной организации, ФИО конкурсанта.

6.6.2. Критерии оценки: демонстрация содержания профессиональной деятельности и достижений конкурсанта в работе с воспитанниками, демонстрация индивидуального стиля профессиональной деятельности, соответствие видеоряда содержанию, оригинальность видеоряда, композиции и содержания.

6.7. Конкурсное испытание «Паспорт воспитательной практики». Паспорт воспитательной практики – краткая характеристика инновационной воспитательной практики участника, в которой дается пояснение цели и задач практики, механизмов ее реализации, описание основных элементов работы педагога, а также результаты (в том числе ожидаемые). Паспорт воспитательной практики позволяет максимально понять суть практики, ее особенности и оценить ее ценность.

6.7.1. Паспорт воспитательной практики оформляется согласно шаблону оформления Паспорта воспитательной практики (приложение № 2).

6.7.2. Критерии оценки: степень проработки воспитательной практики, степень проработки ключевых слов воспитательной практики и названия воспитательной практики; креативность и отражение сути представляемой воспитательной практики; целесообразность внедрения представляемой практики в воспитательный процесс; степень раскрытия проблемы/ потребности, на решение которой нацелена практика; степень соответствия цели и задач воспитательной практики решению проблемы/потребности, обозначенной в актуальности; качество описания целевой аудитории; степень соответствия выбранной целевой аудитории потребности,

обозначенной в актуальности; степень проработанности краткого анализа воспитательной практики; степень проработанности технологий, методов, техник и методик, применяемых в воспитательной практике; степень проработанности ресурсного обеспечения для реализации воспитательной практики; степень достижимости обозначенных результатов; инновационность воспитательной практики; раскрытие сути практики и ее реализации в условиях учреждения; наличие приложений к паспорту воспитательной практики (материалы, тесты, исследования, необходимые для реализации практики).

6. 8. Финал - конкурсное испытание: «Пресс-конференция «Вопрос Советнику». Формат конкурсного испытания в рамках педагогических конкурсов, цель которого – демонстрация способности участников к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития воспитания.

6.8.1. Испытание может проводиться на площадке, утверждённой оргкомитетом, с участием представителей прессы и профессионально-общественной аудитории (представителей педагогической и родительской общественности, обучающихся, студентов педагогических вузов).

6.8.2. Продолжительность пресс-конференции до 60 минут. Тема пресс-конференции утверждается оргкомитетом.

6.8.3. Оценка конкурсного испытания «Пресс-конференция» включает следующие критерии: ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции. Учитываются способность масштабно анализировать проблемы воспитания на различных уровнях, творческий подход и способность предложить конструктивные решения. Коммуникативная культура, грамотность речи, конструктивность позиции.

7. Подведение итогов и награждение победителей и призеров

7.1. Определение победителя (1 место) и лауреатов (2 и 3 места) осуществляется согласно итоговым протоколам очного этапа Конкурса.

7.2. Жюри по итогам работы каждого конкурсного испытания очного этапа Конкурса подсчитывает количество баллов.

7.3. Итоговый результат определяется по наибольшей сумме баллов, набранных конкурсантом на всех конкурсных испытаниях очного этапа Конкурса.

7.4. Победитель и лауреаты Конкурса награждаются дипломами Министерства образования и науки Республики Дагестан.

7.5. Участников Конкурса награждаются сертификатами финалиста.

7.6. Участники, не прошедшие в финал Конкурса по итогам заочного этапа, получают сертификаты участника.

7.7. Информация об итогах Конкурса будет размещена на официальной странице в ВКонтакте Навигаторы детства. Республика Дагестан.

7.8. По итогам Конкурса издается приказ Министерства образования и науки Республики Дагестана.

8. Авторские права участников Конкурса

8.1. Материалы, направленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

8.2. Региональный оргкомитет Конкурса не несет ответственность за содержание и авторство материалов, предоставленных на Конкурс, неверно сообщенные или измененные участником данные, в том числе адрес электронной почты.

8.3. Участник Конкурса гарантирует, что факт передачи конкурсных материалов не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к конкурсанту претензий о нарушении авторских и исключительных прав.

8.4. Все претензии со стороны третьих лиц к содержанию заявок, достоверности и законности деятельности участников Конкурса, представленным материалам, результатам выполненных работ и другой деятельности в рамках Конкурса, в том числе претензии авторов, их наследников, правообладателей, должны быть урегулированы участниками Конкурса своими силами и за свой счет.

9. Заключительные положения

9.1. Информация об изменениях формата проведения и перечня конкурсных испытаний Финала Конкурса направляется в муниципальные органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации, подведомственные министерству образования и науки области; министерство культуры Республики Дагестан, организации высшего образования и размещается на официальной странице Конкурса.

9.2. Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются региональным оргкомитетом исходя из своей компетенции, в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Контактные данные по вопросам организации и проведения Конкурса: Алибекова Карина Абдуллаевна – специалист по сопровождению проектов и программ отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр», тел.: 8 (988) 635-22-14.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____серия _____ № _____ выдан _____
(вид, серия и № документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан документ)
Зарегистрированная (-ый) по адресу _____

Даю свое согласие **министерству образования и науки Республики Дагестан**, (далее – оператор), на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. Федерального закона от 23.12.2020 № 519-ФЗ) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях осуществления операторами действий по обеспечению моего участия в **региональном** конкурсе профессионального мастерства среди советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций Республики Дагестан «Лучший советник директора Республики Дагестан-2026» (далее – Конкурс) и проводимых в рамках него мероприятий, а также с целью осуществления прав и соблюдения законных интересов операторов, и распространяется на следующую информацию, представленную в том числе в заявке: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, мобильный телефон, электронный адрес, должность, стаж работы в должности, сведения об образовании и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени операторам (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется операторами с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): обработка, хранение, составление перечней, запись на электронные носители. Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, операторы в праве в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Дата « _____ » _____ 20____ г.

Субъект персональных данных
(подпись)

/_____
(расшифровка подписи)



НАВИГАТОРЫ
ДЕТСТВА



Паспорт воспитательной практики

ФИО советника	
Название практики	
Традиционные духовно- нравственные ценности РФ	
Цель и результаты	
Целевая аудитория	
Задачи, которые решает данная воспитательная практика	
Краткое описание воспитательной практики	
Региональный компонент	
Подробное описание	
Ресурсное обеспечение	
Дополнительная информация	